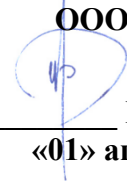


**Общество с ограниченной ответственность
«Учебно-экспертный центр «Стандарт безопасности»**

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «УЭЦ «СБ»



В.С. Пронин

«01» апреля 2024 г.

М.П.



**ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
ООО «Учебно-экспертный центр «Стандарт безопасности»
за 2023 г.**

г. Москва
2024 г.

Самообследование Общества с ограниченной ответственностью «Учебно-экспертный центр «Стандарт безопасности» (ООО «УЭЦ «СБ») (далее – Организация) проводилось в соответствии с Порядком о проведении самообследования образовательной организации, утвержденного приказом Министерства Образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной деятельности». Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Самообследование проводилось комиссией в форме анализа.

Председатель комиссии – генеральный директор ООО «Учебно-экспертный центр «Стандарт безопасности» Пронин В.С.

Члены комиссии:

1. Пронина М.Ю.
2. Пахомова Е.В. - секретарь

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Образовательную деятельность Общества с ограниченной ответственностью «Учебно-экспертный центр «Стандарт безопасности» осуществляет на основании Лицензии Департамента образования и науки города Москвы на осуществление образовательной деятельности (серия 77Л01, номер бланка 0011484, регистрационный номер лицензии 040565 от «17» января 2020 г.).

Организация реализует:

- дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки);
- дополнительные общеобразовательные программы;
- программы профессионального обучения.

Преподаватели Организации – это профессиональные педагоги-практики, имеющие многолетний опыт преподавательской и практической деятельности. Ведется повышение квалификации педагогических кадров.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления Организации, содержания и качества подготовки слушателей, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по

выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ООО «УЭЦ «СБ»

Организация руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, и Уставом Общества с ограниченной ответственностью «Учебно-экспертный центр «Стандарт безопасности», утвержденным в последней редакции генеральным директором Организации Прониным В.С. 10.02.2020 г.

Официальное наименование образовательной организации

- Полное наименование образовательной организации на русском языке: Общество с ограниченной ответственностью «Учебно-экспертный центр «Стандарт безопасности»
- Сокращенное наименование образовательной организации на русском языке: ООО «УЭЦ «СБ»

Дата создания образовательной организации: 19.07.2018 г.

Учредитель (учредители) образовательной организации

Учредителями ООО «УЭЦ «СБ» являются физические лица Российской Федерации: Пронин Вадим Сергеевич, Ефремов Александр Александрович, Кугутин Алексей Владимирович.

Место нахождения образовательной организации ее филиалов (при наличии): 115230, город Москва, шоссе Варшавское, дом 42, комната 2281, 2232 этаж 2. Филиалы у образовательной организации отсутствуют.

Телефон: +7 (495) 181-69-39

Сайт: www.standartb.ru

E-mail: info@standartb.ru

Успешное руководство и управление Организацией требует формирования системы принципов стратегических целей. Стратегические цели могут быть достигнуты в результате внедрения и поддержания в рабочем состоянии системы менеджмента качества образования, направленной на

постоянное улучшение деятельности в целях удовлетворения запросов всех заинтересованных сторон. Основные принципы менеджмента качества образовательных услуг и подготовки специалистов должны использоваться руководством Организации для повышения эффективности его деятельности:

Целями деятельности и принципами стратегического развития Организации, являются:

- удовлетворения потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах в области информационных технологий и программирования;
- удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения дополнительного профессионального образования в области информационных технологий и программирования;
- интеллектуальное, культурное и духовно-нравственное развитие обучающихся, их адаптация к жизни в обществе и требованиям работодателей.

Для достижения обозначенных целей Организация осуществляет следующие основные виды деятельности в соответствии с образовательной лицензией и Уставом:

- реализация программ дополнительного профессионального образования в области информационных технологий и программирования;
- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- разработка и утверждение образовательных программ, учебных рабочих программ, учебных курсов, предметов, дисциплин (профессиональных модулей);
- разработка и утверждение календарных графиков учебного процесса;
- определение списка учебных материалов и пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;
- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса;
- иная деятельность, не запрещенная действующим законодательством Российской Федерации.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности Организации представляет собой логически обоснованную систему учебных, учебно-вспомогательных и управленческих подразделений, обеспечивающих реализацию основных процессов деятельности Организации.

Вывод:

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности ООО «УЭЦ «СБ» соответствует действующему законодательству и Уставу учреждения.

СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ООО «УЭЦ «СБ»

Органами управления ООО «УЭЦ «СБ» являются:

- Общее собрание Участников Общества;
- Единоличный исполнительный орган Общества (Генеральный директор).

Высшим органом управления Организации является *Общее собрание Участников общества*.

Общее собрание участников Общества может быть очередным или внеочередным. Все участники Общества имеют право присутствовать на Общем собрании участников Общества, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

К компетенции Общего собрания относятся:

- определение основных направлений деятельности общества, а также принятие решения об участии в ассоциациях и других объединенных коммерческих организациях;
- утверждение устава общества, внесение в него изменений или утверждение устава общества в новой редакции, принятие решения о том, что общество в дальнейшем действует на основании типового устава, либо о том, что общество в дальнейшем не будет действовать на основании типового устава, изменение размера уставного капитала общества, наименования общества, места нахождения общества;
- избрание и досрочное прекращение полномочий Генерального директора, а также принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа общества управляющему, утверждение такого управляющего и условий договора с ним;
- избрание и досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии (ревизора) общества;
- утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;
- принятие решения о распределении чистой прибыли общества между участниками общества;
- утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность общества (внутренних документов общества);
- принятие решения о размещении обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;
- назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;
- принятие решения о реорганизации или ликвидации общества;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
- решение иных вопросов, предусмотренных настоящим Федеральным законом или уставом общества.

Решения по вопросам компетенции Общего собрания участников принимаются большинством голосов участников (более 50% от имеющейся доли в Уставном капитале), если Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» не предусмотрена необходимость большего числа голосов.

Единоличный исполнительный орган Общества (Генеральный директор) избирается Общим собранием участников общества на 3 (три) года. Генеральный директор может быть переизбран Общим собранием участников досрочно. Генеральный директор может быть избран также и не из числа участников Общества.

Договор между Обществом и лицом, осуществляющим функции Генерального директора, подписывается от имени Общества Председательствующим на Общем собрании участников Общества или уполномоченным Общим собранием участников лицом.

В качестве единоличного исполнительного органа Общества может выступать только физическое лицо, за исключением случая, когда полномочия единоличного исполнительного органа передаются управляющему.

Генеральный Директор Общества:

- без доверенности действует от имени Общества, в том числе представляет его интересы и совершает сделки с учетом требований об одобрении сделок, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия;
- издает приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания.

Порядок деятельности Генерального директора и принятия им решений устанавливается настоящим Уставом, внутренними документами Общества, а также договором, заключенным между Обществом и лицом, осуществляющим функции Генерального директора.

В соответствии с нормативно-правовыми документами, действующими в системе дополнительного профессионального образования и Уставом образовательной организации разработаны локальные акты, регламентирующие работу коллектива Организации по основным направлениям деятельности:

- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Порядок оказания платных образовательных услуг;
- Порядок оформления, возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений между обучающимися и ООО «УЭЦ «СБ»;
- Положение о дистанционном обучении;

- Правила приема слушателей;
- Положение о порядке отчисления, восстановления и перевода обучающихся;
- Положение о системе оценивания, форме, периодичности и порядке проведения учебных занятий и текущего контроля знаний обучающихся;
- Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- Порядок выдачи документов о дополнительном профессиональном образовании и документов об обучении установленного ООО «УЭЦ «СБ» образца, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов;
- Положение об организации дополнительного профессионального образования педагогических работников;
- Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников;
- Положение о хранении информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ;
- Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ;
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану;
- Положение о порядке доступа обучающихся, получающих платные образовательные услуги, к учебникам и учебно-методическим материалам, электронным образовательным ресурсам;
- Правила внутреннего распорядка и режим дня обучающихся;
- Положение о ВСОКО;
- Положение об антикоррупционной политике;
- Инструкция по делопроизводству.

Планы работы и направления деятельности Организации соответствуют его функциям: подходы к формированию вариативной части ДПО по всем специальностям и профессиям, создание комплексного учебно-методического обеспечения всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, согласно учебному плану, обсуждение и принятие решений по изменениям и дополнениям программ дисциплин, вопросы обновления содержания подготовки выпускников по каждой ОП ДПО в соответствии с требованиями работодателей, использование современных педагогических технологий, оказание методической помощи преподавателям, координация работы.

Вывод:

Система и структура управления в Организации сформированы в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации». Организация управления Организации соответствует требованиям Устава Общества. Деятельность соответствует требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям дополнительного профессионального образования.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

Концепция обучения в ООО «УЭЦ «СБ» в своих основных принципах опирается на мировой опыт подготовки специалистов в области информационных технологий и программирования. Наша цель – подготовка высококвалифицированных специалистов в области информационных технологий и программирования. Эта цель достигается через сочетание теоретических дисциплин с практическими занятиями, чтобы в процессе обучения, студенты овладели профессиональными навыками.

В соответствии с лицензией, в настоящее время, в Организации реализуется следующая структура подготовки обучающихся:

- Программы профессиональной переподготовки

Структура подготовки в программах профессиональной переподготовки была вызвана необходимостью:

- дать качественные базовые профессиональные знания, востребованные Организацией, подготовить специалиста к успешной работе;
- сформировать качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности; повышение общей культуры, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания, умения, реализовывать практический опыт.

Реализация образовательной программы в Обществе проходит по следующим формам обучения:

- заочная с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и электронного обучения.

Осваиваемые в Организации специальности и профессии сегодня являются актуальными на современном рынке труда.

Вывод:

Структура подготовки выпускника соответствует лицензионным требованиям, отвечает потребностям рынка труда и оценивается положительно.

Качество содержания подготовки выпускников оценивается на основе анализа работы и востребованности в выпускниках Организации.

Реализуемые в Организации программы основаны на принципах:

- ✓ модульно-компетентного подхода, способности применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области, тем самым отражена тесная связь между компетенцией и деятельностью непрерывности, рассматриваемой как процесс перманентного изменения целей, задач и функций образовательной системы, начальные звенья которой формируют у обучающихся, будущих специалистов знание-знакомство, постепенно на стадии базового образования переходящее в знание-умение, т.е. способность применять полученные знания в профессиональной деятельности.
- ✓ гибкости, предполагающей не только готовность будущих специалистов к самостоятельному поиску способов решения задач, возникающих при изменении профессиональной ситуации, но и способности предлагать сконструированные при этом способы их применения.

Изучив документы, проанализировав их содержание в соответствии с требованиями образовательных программ дополнительного профессионального образования, комиссия пришла к выводам:

Учебные планы

Учебные планы Организации определяют качественные и количественные характеристики: объемные параметры учебной нагрузки в целом, перечень учебных дисциплин, модулей, последовательность их изучения, виды учебных занятий; базовый компонент учебной нагрузки, перечень учебных предметов, последовательность их изучения, распределение учебного времени, структура учебных планов соответствует стандартам.

Материально-техническое обеспечение, указанное в программах, соответствует требованиям к условиям реализации программы в целом и подготовке соответствующих квалифицированных специалистов.

Рабочие учебные программы дисциплин и фонд оценочных средств

Готовность будущего специалиста к решению междисциплинарных профессиональных задач, которые требуют от высокопрофессиональных специалистов высокой степени информированности и компетентности обеспечивает освоение качественных рабочих программ по учебным дисциплинам и программ в целом.

В рамках каждого модуля и каждой дисциплины осуществляется комплексное, синхронизированное изучение теоретических и практических

аспектов каждого вида профессиональной деятельности, оптимально сочетающие теоретическую и практическую составляющие обучения.

Все рабочие программы учебных дисциплин, модулей, по программам, реализуемым в Организации четко структурированы с учетом содержания и объема часов и рабочими учебными планами, и направлены на решение следующих задач:

- реализация междисциплинарных логических связей образовательной программы;
- распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий;
- организация самостоятельной работы студентов;
- активизация познавательной и творческой деятельности студентов;
- обеспечение взаимосвязи учебного и исследовательского процессов.

В учебных программах постоянно совершенствуется перечень профессиональных компетенций, определяющий практический опыт, знания и умения, приобретаемые студентами в процессе изучения дисциплин освоения программ в целом.

Для реализации программы предусмотрено использование следующих форм и методов обучения:

- групповые занятия;
- индивидуальные занятия;
- изучение конкретных ситуаций из практики;
- обсуждение с преподавателем.

Освоение модулей в соответствии с учебными планами заканчивается каким-либо видом промежуточной аттестации.

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной учебной литературы формируется в каждой рабочей программе по дисциплине или модулю преподавателем самостоятельно, основываясь на доступности того, или иного издания в электронной библиотеке Организации, в сети Интернет или свободной продаже.

Программы и требования к выпускным итоговым испытаниям

Программы итоговой аттестации разрабатываются преподавателями Организации и утверждаются генеральным директором.

Содержание итоговых проверок знаний соответствует требованиям по каждой программе или профессии и характеризует уровень подготовки будущего специалиста, его готовность к самостоятельной практической деятельности.

Учебно-методическая литература

Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса в Организации включает в себя: электронная библиотека, собственные учебно-методические материалы. Главной задачей электронной библиотеки Организации является обеспечение учебного процесса учебной и дополнительной справочной литературой и оперативное удовлетворение разносторонних потребностей обучающихся в информации.

Анализ библиотечного фонда в ходе самообследования показал, что библиотека располагает достаточной учебной, справочной и методической литературой по программам, реализуемым в Организации.

Кадровое обеспечение подготовки специалистов

Анализируя данные о преподавательском составе Организации по всем циклам учебного плана образовательных программ, комиссия пришла к выводу, что основные показатели, касающиеся кадрового обеспечения образовательного процесса в Организации, соответствуют лицензионным и аккредитационным нормативам и требованиям

Содержание подготовки через организацию учебного процесса

Учебный процесс в Организации организован и ведется в соответствии с учебными планами и календарными графиками учебного процесса.

Учебный процесс обеспечивает:

- современный уровень подготовки специалистов, оптимальное соотношение теоретического и практического обучения;
- планомерное, логически правильное, научно и методически обоснованное соотношение и последовательность преподавания дисциплин;
- единство требований в процессе обучения и воспитания, раскрытие и формирование общих и профессиональных компетенций;
- внедрение в учебный процесс инновационных образовательных методик;
- рациональное сочетание традиционных методов обучения с новейшими достижениями педагогики;
- создание необходимых условий для педагогической деятельности преподавателей и освоения обучающимися дополнительных профессиональных образовательных программ.

Для всех видов аудиторных занятий один академический час устанавливается продолжительностью в 45 астрономических минут.

В Организации предусмотрены основные виды учебных занятий: лекция, практические занятия, консультации (индивидуальные и групповые), самостоятельная работа. Практические занятия проводятся с целью закрепления и углубления знаний обучающихся, полученных на лекциях, а также в процессе самостоятельной работы, формирования знаний, умений и практических профессиональных навыков, применения теоретических знаний при решении практических задач. Консультации (индивидуальные и

групповые) проводятся с целью оказания помощи обучающимся в изучении учебного материала и вопросов, определенных для самостоятельной работы по дисциплине или предмету.

В Организации используются различные формы и методы проведения учебных занятий с учетом специфики преподаваемой дисциплины, предметов и современных требований к уровню дополнительного образования, на которых в свою очередь активно используются новые информационные технологии.

В образовательном процессе в рамках системы внутреннего контроля предусмотрены различные уровни контроля эффективности учебных занятий:

- контроль на уровне преподавателя, осуществляемый непосредственно самим преподавателем в форме устных опросов студентов, письменных контрольных работ, тестирования;
- контроль на административном уровне, проводимый путем просмотра руководителями отделений записей занятий преподавателей и ознакомительных бесед с обучающимися.

Самостоятельная работа обучающихся, предусмотренная учебными планами как вид учебной работы, выполняется без непосредственного вмешательства преподавателя, но под его руководством. Это позволяет целенаправленно развивать у обучающихся самостоятельность как личностное качество, а, с другой стороны, вовлекать их в творческую образовательную деятельность и формировать умения ее организации.

Обязательная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к текущим занятиям (урокам, лекциям, практическим работам);
- подготовку к текущему контролю знаний;
- изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельное освоение;
- выполнение домашних заданий.

Общий объем самостоятельной работы обучающихся по каждой дисциплине определяется учебным планом.

В целях определения результатов освоения программ итоговая аттестация проводится аттестационными комиссиями, которые создаются Организацией.

Аттестационная комиссия формируется из числа работников Организации.

Выводы:

Анализ и изучение организации учебного процесса в Организации свидетельствует о том, что в нем созданы соответствующие условия для реализации содержания и структуры качественной подготовки будущих специалистов, гармоничному обучению и воспитанию обучающихся. Для оптимизации процессов реализации учебной деятельности необходимо шире использовать возможности видеозаписи учебных занятий,

вариативного обучения, планировать проведение теоретических и практических занятий в условиях реальной производственной деятельности.

ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Основные усилия коллектива Организации в области качества образования направлены на достижение поставленных целей и включают следующие тезисы:

- непрерывное улучшение качества образовательной деятельности на основе использования новых результатов фундаментальных и прикладных исследований по перспективным направлениям, с учетом динамично изменяющихся потребностей рынка образовательных услуг и рынка труда.
- обеспечение высокой квалификации и мотивации преподавательского персонала, обеспечивающего реализацию дополнительных образовательных программ.
- обеспечение качества контингента обучающихся посредством создания положительной мотивации к обучению;
- улучшение качества программно-методического, информационно-аналитического и материально-технического обеспечения образовательного процесса, а также внедрение современных технологий обучения;
- постоянное взаимодействие с потребителями образовательного продукта, общественно-профессиональная оценка образовательных программ и результатов их реализации.

Политика реализуется на всех уровнях управления и может подвергаться анализу и пересмотру в случае необходимости. При этом каждый сотрудник Организации несет персональную ответственность в пределах своей компетенции за качество своей работы.

Мониторинг в образовании – это постоянное наблюдение, оценка и прогноз состояния образовательной среды с целью выявления его соответствия желаемому результату или первоначальным предположениям. При этом обеспечивается обратная связь, позволяющая правильно оценить степень, направление и причины отклонения фактических результатов от заданных. Таким образом, мониторинг перманентно обеспечивает диагностику условий, процесса и результатов образовательной деятельности, служа основанием для формирования коррекционных механизмов.

Организационно мониторинг основных процессов Организации представляет собой систему внутреннего контроля, целью которой является определение соответствия функционирования и развития образовательного процесса требованиям рынка труда с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию Общества.

Решаемые в данном контексте задачи включают в себя:

- повышение эффективности управления учебно-методическим процессом в Организации;
- совершенствование деятельности по сохранению контингента обучающихся;
- формирование у обучающихся ответственного отношения к овладению общими и профессиональными компетенциями;
- повышение ответственности преподавателей, внедрение современных, передовых, инновационных методов и приемов работы в практику преподавания дисциплин, профессиональных модулей;
- совершенствования системы внутреннего контроля, за состоянием и ведением рабочей документации.

Общие выводы:

В целом деятельность Организации организуется в соответствии с основными нормативными документами, содержание и организация образовательного процесса соответствуют требованиям. Все лицензионные показатели соблюдены.

Проблемы, требующие оперативного решения, носят как общий, так и частный характер, к общим можно отнести:

- *Все более усложняющиеся проблемы повышения качества образования, гарантирование высокого уровня образовательных и профессиональных стандартов, с чем может только справиться лишь преподаватель, обладающий высокой профессиональной компетентностью*
- *Динамика развития отрасли, интеграция в международную образовательную и профессиональную среду, широкое внедрение нового инструментария и технологий требует от оптимизации системы непрерывного профессионального совершенствования педагогических и административно-управленческих кадров;*
- *Всеобъемлющая информатизация среды требует непрерывного овладения прогрессивными технологиями, в том числе информационными.*

Частные задачи включают в себя:

- *Разработка системы мер по повышению мотивации учащихся к получению избранной специальности или профессии;*
- *Разработка вариативного перечня программ дополнительного образования, краткосрочных курсов, тренингов и мастер-классов для обучения взрослого населения;*
- *Расширение системы взаимодействия с социальными партнерами, внедрение в практику проведение совместных мероприятий.*