

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«УЧЕБНО-ЭКСПЕРТНЫЙ ЦЕНТР «СТАНДАРТ БЕЗОПАСНОСТИ»
(ООО «УЭЦ «СБ»)**

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «УЭЦ «СБ»

В.С. Пронин

«01» сентября 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЗРАБОТКЕ, УТВЕРЖДЕНИИ И АКТУАЛИЗАЦИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 07.10.2026

владелец

ООО "УЭЦ "СБ"
ПРОНИН ВАДИМ СЕРГЕЕВИЧ

серийный номер

0246ab790083b3ae814ee27bb78b30bf76

срок действия

27.10.2025 - 27.01.2027

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет единые требования к инициированию, разработке, экспертизе, согласованию, утверждению, введению в действие, актуализации, изменению, учету и хранению образовательных программ ООО «УЭЦ «СБ» (далее — Организация).

1.2. Положение является локальным нормативным актом и обязательно для работников, педагогических работников и иных лиц, участвующих в разработке, экспертизе, утверждении и реализации программ.

1.3. Положение применяется ко всем образовательным программам Организации независимо от формы обучения, категории обучающихся и способа реализации.

1.4. Положение разработано с учетом Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере образования, Устава и локальных актов Организации.

1.5. При разработке учитываются обязательные требования законодательства, профессиональные стандарты, квалификационные требования, ФГОС — в применимых случаях, примерные и типовые программы — при их наличии и обязательности применения, а также потребности обучающихся, заказчиков и работодателей.

1.6. Образовательная программа рассматривается как целостный документ, определяющий основные характеристики образования, организационно-педагогические условия, а в предусмотренных случаях формы контроля и аттестации, оценочные и методические материалы.

1.7. Специальные требования законодательства к конкретному виду программы имеют приоритет перед общими положениями настоящего Положения.

1.8. При противоречии Положения и вступивших в силу норм законодательства применяются нормы законодательства; Положение подлежит последующей актуализации.

1.9. Нормативная основа

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

• иные применимые нормативные правовые акты, профессиональные стандарты, квалификационные справочники, ФГОС, примерные и типовые программы;

• Устав ООО «УЭЦ «СБ» и иные локальные нормативные акты.

Контур.Скрипт

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 07.10.2026

Владим

Серийный номер

срок действия

ООО "УЭЦ "СБ"

ПРОНИН ВАДИМ СЕРГЕЕВИЧ

0246ab7900a3b3ae814ee27bb78b30bf76

27.10.2025 - 27.01.2027

2. Виды образовательных программ, реализуемых ООО «УЭЦ «СБ»

2.1. Организация разрабатывает и реализует:

- основные программы профессионального обучения: профессиональная подготовка по профессиям рабочих и должностям служащих, переподготовка рабочих и служащих, повышение квалификации рабочих и служащих;
- дополнительные профессиональные программы повышения квалификации;
- дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки;
- дополнительные общеобразовательные программы — дополнительные общеразвивающие программы.

2.2. Профессиональное обучение направлено на приобретение профессиональной компетенции и получение квалификации по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

2.3. Дополнительное профессиональное образование реализуется посредством программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки. Повышение квалификации направлено на совершенствование и (или) получение новой компетенции и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации; профессиональная переподготовка — на получение компетенции для выполнения нового вида профессиональной деятельности и приобретение новой квалификации.

2.4. Дополнительные общеразвивающие программы являются дополнительными общеобразовательными программами; их содержание и сроки обучения определяются разработанной и утвержденной Организацией программой.

2.5. Вид программы определяется на стадии инициирования. Наименование, цели, результаты и документы программы должны соответствовать ее правовой природе.

3. Основные принципы разработки образовательных программ

- законность и соответствие обязательным требованиям;
- целостность и логическая последовательность содержания;
- соответствие объема заявленным результатам;
- практическая направленность;
- актуальность содержания с учетом законодательства, технологий и профессиональной практики;
- измеримость планируемых результатов;
- взаимное соответствие программы, учебного плана, рабочих программ, оценочных материалов и условий реализации;

- реалистичность заявленных результатов и ресурсов Организации.

Контур Кристо

владелец

ООО "УЭЦ "СБ"

ПРОНИН ВАДИМ СЕРГЕЕВИЧ

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 07.10.2026

серийный номер

0246ab790083b3ae814ee27bb78b30bf76

срок действия

27.10.2025 - 27.01.2027

4. Инициирование разработки образовательной программы

4.1. Инициаторами разработки могут быть генеральный директор, руководитель подразделения, ответственный за образовательную деятельность, методист, педагогический работник, профильный специалист или заказчик.

4.2. Основаниями являются потребность заказчиков, изменение законодательства, появление новых профессий, технологий и оборудования, изменение профессиональных стандартов и квалификационных требований, результаты анализа действующих программ и предложения работодателей.

4.3. До начала разработки определяются вид программы, контингент, требования к исходному уровню, ориентировочный объем, форма обучения, результаты, условия реализации и разработчик.

4.4. Корпоративная программа может учитывать особенности деятельности заказчика, если это не противоречит обязательным требованиям.

4.5. Если программа предполагает квалификацию, профессию, разряд, класс, категорию или документ о квалификации, предварительно проверяются правовые основания для такого результата.

5. Требования к разработчикам программ

5.1. Разработчиком может быть педагогический работник, методист, профильный специалист или привлеченный эксперт, обладающий необходимой квалификацией.

5.2. При коллективной разработке назначается основной разработчик.

5.3. Разработчик отвечает за достоверность содержания, соответствие заявленным результатам, актуальность нормативной базы и реалистичность условий реализации.

5.4. Для программ профессионального обучения и ДПП анализируются применимые профессиональные стандарты, квалификационные требования и иные документы, устанавливающие требования к профессиональной деятельности.

5.5. К разработке и экспертизе могут привлекаться работодатели и профильные специалисты; участие оформляется отзывом, рецензией, экспертным заключением или листом согласования.

6. Порядок разработки образовательной программы

6.1. Анализ нормативных и профессиональных требований.

6.2. Определение вида, цели, задач и контингента.

6.3. Определение входных требований.

6.4. Формирование планируемых результатов.

6.5. Определение содержания, структуры и объема

6.6. Разработка учебного плана и календарного графика.

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 07.10.2026

сериальный номер
срок действия

ПРОНИН ВАДИМ СЕРГЕЕВИЧ

0246ab790083b3ae814ee27bb78b30bf76
27.10.2025 - 27.01.2027

- 6.7. Разработка рабочих программ.
- 6.8. Разработка практики/производственного обучения/стажировки при наличии.
- 6.9. Определение контроля и аттестации.
- 6.10. Разработка оценочных материалов.
- 6.11. Определение кадровых, материально-технических и учебно-методических условий.
- 6.12. Проверка взаимного соответствия компонентов.
- 6.13. Экспертиза и доработка.
- 6.14. Представление на утверждение.

6.15. Нормативно-содержательная проверка

Перед утверждением проверяются правовая применимость программы, правильность ее вида, соответствие целей и результатов, достаточность объема, взаимное соответствие учебного плана и рабочих программ, наличие оценочных материалов, соответствие условий реализации фактическим возможностям Организации и актуальность нормативных источников.

7. Требования к структуре и содержанию программ

7.1. Конкретный состав документов определяется видом программы и обязательными требованиями законодательства. В общем случае программа включает:

- титульный лист;
- пояснительную записку / общую характеристику;
- цель и задачи;
- требования к категории и исходному уровню подготовки;
- планируемые результаты;
- учебный план / учебно-тематический план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем;
- практику, производственное обучение или стажировку — при наличии;
- организационно-педагогические условия;
- формы контроля и аттестации;
- оценочные материалы / фонд оценочных средств — в применимых случаях;
- учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение;
- иные компоненты, предусмотренные законом или спецификой программы.

7.2. Программы профессионального обучения

Разрабатываются с учетом требований к профессии, рабочему или должности служащего и, в зависимости от вида, включают теоретическое обучение, практическую

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 07.10.2026

владелец ООО "УЭЦ "СБ" 0246ab190083b3ae814ee27bb78b30bf76
срок действия 27.10.2025 - 27.01.2027

подготовку/производственное обучение, контроль и итоговую аттестацию. При наличии обязательных квалификационных требований программа должна обеспечивать соответствующие результаты.

7.3. Программы повышения квалификации

Содержат цель, планируемые результаты и компетенции, содержание, объем, форму обучения, условия реализации и итоговую аттестацию. Минимальная продолжительность определяется законодательством; при отсутствии специальных требований объем устанавливается исходя из возможности достижения заявленных результатов.

7.4. Программы профессиональной переподготовки

Содержат характеристику новой квалификации и (или) нового вида профессиональной деятельности, результаты и условия реализации. Учитываются квалификационные требования, профессиональные стандарты и требования соответствующих ФГОС в предусмотренных случаях. Минимальная продолжительность не может быть уменьшена относительно установленной законом.

7.5. Дополнительные общеразвивающие программы

Разрабатываются с учетом целей дополнительного образования, категории и возраста обучающихся и иных особенностей. Определяются содержание, объем, срок, планируемые результаты, методы обучения, условия реализации и формы контроля при их применении.

7.6. Электронное обучение и ДОТ

При применении электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий в программе отражаются способы реализации, виды учебной деятельности, используемые электронные ресурсы и условия взаимодействия с обучающимися.

8. Экспертиза и согласование образовательных программ

8.1. Проект до утверждения подлежит внутренней экспертизе.

8.2. Экспертизу проводит методист и/или иное уполномоченное лицо.

8.3. При необходимости проводится профильная экспертиза.

8.4. Для профессионально ориентированных программ рекомендуется участие представителя работодателя или профильного специалиста.

8.5. Замечания фиксируются в листе согласования или экспертном заключении; после доработки проект представляется повторно.

8.6. Экспертиза не освобождает разработчика от ответственности за соответствие программы законодательству.

9. Утверждение и введение программы в действие

Контур КРИПТО

Программа утверждается приказом генерального директора ООО «УЭЦ «СБ», если иное не установлено локальными актами.

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 07.10.2026

серийный номер
срок действия

ООО "УЭЦ "СБ"
ПРОНИН ВАДИМ СЕРГЕЕВИЧ

0246ab790083b3ae814ee27bb78b30bf76
27.10.2025 - 27.01.2027

9.2. Приказ содержит наименование, вид программы, редакцию и дату введения.

9.3. Реализация неутвержденного проекта не допускается.

9.4. Утвержденная редакция обязательна до ее изменения, актуализации, отмены или замены.

9.5. Информация о программах размещается на официальном сайте и/или в иных информационных системах в случаях и объеме, предусмотренных законодательством.

10. Актуализация и пересмотр образовательных программ

10.1. Плановая актуализация проводится не реже одного раза в год. Ежегодная проверка не означает обязательную переработку: при отсутствии изменений оформляется решение о сохранении действующей редакции.

10.2. Внеплановая актуализация проводится при:

- изменении законодательства;
- изменении/утверждении профессиональных стандартов, квалификационных требований, ФГОС, примерных или типовых программ;
- изменении профессиональной деятельности, технологий, оборудования;
- изменении требований заказчиков и работодателей;
- изменении кадровых и материально-технических условий;
- выявлении недостатков по результатам обучения;
- изменении формы или технологии обучения;
- результатах анализа качества и обратной связи;
- замечаниях или предписаниях органов контроля в применимой части.

10.3. По результатам принимается решение: сохранить программу; внести изменения; утвердить новую редакцию; прекратить реализацию.

10.4. Если изменения затрагивают вид программы, цели, результаты, объем, квалификацию, профессию или иные существенные характеристики, оформляется новая редакция и при необходимости новый приказ.

10.5. Редакционные исправления, не меняющие содержание и результаты, могут оформляться как техническое редактирование по установленному в Организации порядку.

11. Порядок внесения изменений в действующие программы

11.1. Изменения вносятся на основании документированного основания: служебной записки, заключения экспертизы, результатов актуализации, изменения законодательства или предложения разработчика.

11.2. Каждое изменение проверяется на соответствие учебному плану, рабочим программам, календарному графику и оценочным материалам.

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 07.10.2026

владелец

серийный номер

срок действия

ООО "УЭЦ "СБ"

ИНН 78-08-008363

0246ab79008363ae814ee27bb78b30bf76

27.10.2025 - 27.01.2027

11.3. При изменении нормативного требования определяется перечень компонентов программы и УМК, подлежащих пересмотру.

11.4. Измененная программа проходит согласование и утверждается в установленном порядке.

11.5. Для каждой редакции устанавливаются дата введения и обозначение редакции.

12. Хранение, учет и версия образовательных программ

12.1. Утвержденные программы централизованно хранятся в электронной базе Организации, а при необходимости — на бумаге.

12.2. В карточке учета рекомендуется фиксировать наименование, вид, дату утверждения, номер приказа, редакцию, дату введения, разработчика и ответственного за актуализацию.

12.3. Одновременное использование нескольких редакций одной программы без документированного основания не допускается.

12.4. Предыдущие редакции сохраняются в архиве в соответствии с номенклатурой дел.

12.5. УМК и оценочные материалы должны соответствовать действующей редакции программы.

13. Ответственность и контроль

13.1. Общее руководство осуществляет генеральный директор.

13.2. Ответственный за образовательную деятельность организует сроки разработки и актуализации, экспертизу и учет.

13.3. Разработчик отвечает за качество и достоверность содержания в пределах своей компетенции.

13.4. Методист осуществляет методическую проверку, если это входит в его обязанности.

13.5. Педагогические работники информируют ответственное лицо об устаревших положениях и необходимости изменения.

13.6. Контроль соблюдения Положения осуществляет генеральный директор и/или назначенное им лицо.

14. Заключительные положения

14.1. Положение вступает в силу с даты утверждения приказом генерального директора.

14.2. Изменения в Положение вносятся в порядке, установленном для его принятия.

14.3. Неурегулированные вопросы разрешаются по законодательству РФ, Уставу и локальным актам Организации.

14.4. При изменении законодательства положения самого Положения применяются в части, не противоречащей вступившим в силу нормам, до внесения изменений.

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 07.10.2026

серийный номер
срок действия

ПРОНИН ВАДИМ СЕРГЕЕВИЧ

0246ab790083b3ae814ee27bb78b30bf76
27.10.2025 - 27.01.2027